

[illegible]

|                                                                                       |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN                                                 | 30/4/2026                                                                        |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN                                       | MENSUAL                                                                          |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN                                                    | TESORERIA                                                                        |
| PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN                          | ANA LUCIA ARCOS                                                                  |
| CORREO ELECTRÓNICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN | <a href="mailto:alarcos@bomberosambato.gob.ec">alarcos@bomberosambato.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN  | 032822222 ext 7105                                                               |
| LICENCIA                                                                              | CC-BY-4.0                                                                        |

|                                                                       |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Institución</b>                                                    | CUERPO DE BOMBEROS DE AMBATO                                                                                |
| <b>Descripción</b>                                                    | Contratos de credito externo o internos                                                                     |
| <b>Nombre del campo</b>                                               | <b>Descripción del campo</b>                                                                                |
| <b>Tipo de Contrato</b>                                               | Especificar si es contrato "externo" o "interno"                                                            |
| <b>Objeto</b>                                                         | Propósito o finalidad para la cual se está adquiriendo un endeudamiento o préstamo                          |
| <b>Fecha de suscripción o renovación</b>                              | Fecha en la que se ha firmado o renovado el contrato de endeudamiento o préstamo                            |
| <b>Nombre del deudor</b>                                              | Nombre de la entidad u organización que contrae la deuda o préstamo                                         |
| <b>Nombre del acreedor</b>                                            | Nombre de la entidad u organización que presta los fondos al deudor                                         |
| <b>Nombre del ejecutor</b>                                            | Entidad o persona responsable de ejecutar y supervisar el uso adecuado de los fondos del endeudamiento      |
| <b>Tasa de Interés (%)</b>                                            | Porcentaje aplicado sobre el monto adeudado que se debe pagar como interés durante el período del préstamo  |
| <b>Plazo</b>                                                          | Período de tiempo acordado entre el deudor y el acreedor para la devolución del préstamo                    |
| <b>Fondos con los que se cancelará la obligación crediticia</b>       | Recursos o fuentes de financiamiento específicos que se utilizarán para pagar la deuda o préstamo adquirido |
| <b>Enlace para descargar el contrato de crédito externo o interno</b> | Enlace para descargar el contrato de crédito externo                                                        |
| <b>Monto del préstamo o contrato</b>                                  | Valor total del préstamo o endeudamiento que ha sido suscrito o contratado                                  |
| <b>Desembolsos efectuados</b>                                         | Pagos o desembolsos que se han realizado hasta el momento en cumplimiento de la obligación crediticia       |
| <b>Desembolsos por efectuar</b>                                       | Pagos que aún deben realizarse en el futuro                                                                 |